

## Sitzungsprotokoll vom 22.10.2025 - Gemeinderat

**Ort** Sitzungssaal, Gemeindeamt  
**Schriftführer** Robert Lurger

**Beginn** 17:30 Uhr  
**Ende** 18:10 Uhr

Der Vorsitzende begrüßt alle Anwesenden und stellt fest, dass die Sitzungseinladungen nachweislich zugestellt wurden. Das Protokoll wurde den im Gremium vertretenen Fraktionen mit der Sitzungseinladung zugestellt. Die Beschlussfähigkeit ist gegeben.

### Bemerkungen

Punkt 2.8 – Bericht des Umweltgemeinderates wird auf die nächste GR Sitzung verschoben.

Punkt 2.4. – Ehrungen und Auszeichnungen 2025 wird in den nicht öffentlichen Teil verschoben.

### Anwesend:

Bgm. DI(FH) Rainer Handfinger  
 Vbgm. Andrea Kotmiller  
 GR. Bettina Bugl  
 GR. Julia Datzinger  
 GR. Ing. Herbert Doppel  
 GGR. Thomas Elmer  
 GR. Laura Füsselberger  
 GR. Jochen Gugrel  
 GGR. Roman Kadanka  
 GR. Eleonore Kirchner  
 GR. Stefan Kirchner  
 GR. Petra Letschka  
 GR. Philipp Maier  
 GR. Anna Maria Membir  
 GGR. Ewald Paukowitsch  
 GR. Julia Püringer  
 GR. Oliver Ramel  
 GR. Jürgen Riegler, (MSc)  
 GR. Daniel Schaufler

### Abwesend:

GR. Manuela Gruber	Urlaub
GR. Kevin Benjamin Luger	Entschuldigt
GR. Thomas Mai	Entschuldigt
GR. Werner Schweiger	Entschuldigt
GR. Ralf Stachelberger	Entschuldigt
GGR. BM Ing. Thomas Zeilinger	Urlaub



## Tagesordnung

### Öffentlicher Teil

1. Genehmigung des letzten Sitzungsprotokolls
2. Öffentlicher Teil
  - 2.1. unvermutete Geburungsprüfung Gemeinde 23.09.2025 Membir, Anna Maria
  - 2.2. Grundstücksangelegenheiten Elmer, Thomas
  - 2.3. Bestellung von vier Mitgliedern für die Disziplinarkommission Handlfinger, Rainer, DI(FH)
  - 2.4. Heizkostenzuschuss 2025 Kotmiller, Andrea
  - 2.5. Weihnachtsspende 2025 Kotmiller, Andrea
  - 2.6. Grundsatzbeschluss - Zertifizierung zur "Krisensicheren Gemeinde" Elmer, Thomas
  - 2.7. Bericht des Umweltgemeinderates - 10/2025 Riegler, Jürgen

### Nicht öffentlicher Teil

3. Nicht Öffentlicher Teil
  - 3.1. Ehrungen und Auszeichnungen - 2025 Handlfinger, Rainer, DI(FH)
  - 3.2. Weihnachtsgratifikation Bedienstete 2025 Paukowitsch, Ewald



## Öffentlicher Teil

### Zu Punkt 1: Genehmigung des letzten Sitzungsprotokolls

**Bericht** Gegen das Protokoll der letzten Sitzung wurden keine schriftlichen Einwände eingebracht.  
Das Protokoll gilt daher als genehmigt.

### Zu Punkt 2: Öffentlicher Teil

#### Zu unvermutete Gebarungsprüfung Gemeinde 23.09.2025

Punkt  
2.1:

#### Bericht der Prüfungsausschussvorsitzenden im Gemeinderat - 10/2025

GR Anna Maria Membir, zum Zeitpunkt der Prüfung Vorsitzende des Prüfungsausschusses, berichtet über die am Dienstag, den 23.09.2025 durchgeführte unvermuteten Gebarungsprüfung die sich über die Zeit vom 27.06.2025 bis einschließlich 23.09.2025 erstreckte.

Ist-Bestände	23.09.2025				
Raiffeisenbank Region St.Pölten	Grokonto	AT903258500000001164	Auszug	2025/119	23.09.2025
Raiffeisenbank Region St.Pölten	Sparbuch	AT#3258506000001164			23.09.2025
Sparkasse NÖ.Mitte/West	Grokonto	AT912025601101000021	Auszug	44/001	23.09.2025
Sparkasse NÖ.Mitte/West	Sparbuch	1115-13 1182			23.09.2025
Volksbank NÖ.Mitte	Grokonto	AT084715046006070000	Auszug	4	23.09.2025
Bargeld lt. elektr. Kassabuch					23.09.2025
Bargeld - ungebuchte Einnahmen-Belege					23.09.2025
Bargeld - ungebuchte Ausgaben-Belege					23.09.2025
Bargeld lt. Kassen-Ist-Abschluss					23.09.2025
WKO-Gutscheine	Verwahrung im Safe			seit 2016	23.09.2025
WKO-Gutscheine (ungebucht)					23.09.2025
<b>Summe ISTBESTAND-Bankkonto/Sparbücher/Barkass/Gutscheine</b>					
<b>Rücklagen</b>					
<b>Rücklagennachweis vom 23.09.2025</b>					
Institut	Sparbuch Nr.	Stand vom			Betrag
Raiffeisenbank Region St.Pölten	AT583258506100001164	23.09.2025	EUR		€ 4.322,91
Raiffeisenbank Region St.Pölten	AT053258506200001164	23.09.2025	EUR		€ 0,00
Raiffeisenbank Region St.Pölten	AT493258506300001164	23.09.2025	EUR		€ 2.006,36
Raiffeisenbank Region St.Pölten	AT933258506400001164	23.09.2025	EUR		€ 23.354,33
Volksbank NÖ.Mitte	85543050000	23.09.2025	EUR		€ 22.733,80
<b>Rücklagen gesamt</b>			<b>EUR</b>		<b>€ 52.417,40</b>
<b>GESAMT-LIQUIDITÄTSSTAND per 23.09.2025</b>					
<b>€ 1.425.830,50</b>					



**Bericht**

Die Übereinstimmung mit den Soll-Stand laut Buchhaltung ist gegeben.

Die Kassenbücher waren tagfertig gebucht. Die Belege sind mit der schriftlichen Anordnung des Bürgermeisters, bzw. des Stellvertreters versehen und weisen keine Mängel auf.

Alle Rechnungen und Kontoauszüge sind vorhanden.

Die Belege wurden stichprobenweise mit den Buchungen verglichen und war die Übereinstimmung gegeben. Abschließend wird festgestellt, dass die Gebarung stichprobenartig geprüft wurde, und es entspricht diese der Zweckmäßigkeit, Sparsamkeit, Wirtschaftlichkeit und Gesetzmäßigkeit.

Empfehlungen (Anträge) des Prüfungsausschusses:  
keine

**Antrag**

**Beschlu** Zur Kenntnis genommen.

**ss**



**Zu Punkt** **Grundstücksangelegenheiten**

**2.2:**

**Bericht**

BGM DI (FH) Handlfinger berichtet, dass die Siedlungsgenossenschaft Pielachtal das Grundstück 1223/13 EZ 938 KG 19459 Obergrafendorf von der Marktgemeinde Ober-Grafendorf, im Zuge der weiteren Planung für das gesamte Areal entlang der Mankerstraße B29, erwerben möchte.  
Das betreffende Grundstück hat eine Fläche von 799 m<sup>2</sup> und soll zu einem vereinbarten Kaufpreis von 79900 € seitens Marktgemeinde Ober-Grafendorf an die Siedlungsgenossenschaft Pielachtal verkauft werden.

Nach entsprechender Beratung und Diskussion im Gemeinderat wurde die Entscheidung über den Verkauf vertagt und soll an den Finanzausschuss zur weiteren Beratung und Vorbereitung eines Vergabevorschages

Im Ausschuss für Finanzen, Umwelt und Zivilschutz wurde berichtet, dass die Siedlungsgenossenschaft im Mai 2024 ein Bewertungsgutachten erstellen hat lassen – das Ergebnis: € 110,-/m<sup>2</sup>. Der Ausschuss spricht sich für die € 110,-/m<sup>2</sup> aus.

**Antrag**

GGR Elmer ersuch um Beschluss zum Verkauf des Grundstücks an die Siedlungsgenossenschaft SGP wie vorgetragen

**Beschluss**

Antrag mehrstimmig angenommen.  
Stimmenthaltung GGR Paukowitsch, GR Bugl  
Antrag abgelehnt: GR Doppel, GR Memir, GR Schaufler

**Zu Punkt** **Bestellung von vier Mitgliedern für die Disziplinarkommission**

**2.3:**

**Bericht**

Die Funktionsperiode der Disziplinarkommission für Gemeindebeamte, die bei der Bezirkshauptmannschaft St. Pölten gebildet wurde, ist mit dem Ende der vergangenen Wahlperiode der Gemeinderäte abgelaufen. Es ist nunmehr für die Dauer der derzeitigen Gemeindewahlperiode eine neue Disziplinarkommission zu bestellen.  
Bei der Bildung der Disziplinarkommission sind die Bestimmungen des § 120 der NÖ Gemeindebeamtdienstordnung 1976 (GBDO) maßgebend.  
Gemäß § 120 Abs. 8 GBDO hat jede Gemeinde vier Gemeinderatsmitglieder für die Bestellung als weitere Mitglieder der Disziplinarkommission vorzuschlagen. Der Vorschlag hat mit Beschluss des Gemeinderates zu erfolgen.

Der Vorschlag von vier Gemeinderatsmitgliedern durch Beschluss des Gemeinderates kann nur in jenen Gemeinden unterbleiben, in denen alle der folgenden Kriterien erfüllt sind:

- ☒ bei der Gemeinde befinden sich keine Gemeindebeamtinnen und Gemeindebeamten im Dienststand oder Ruhestand
- ☒ bei der Gemeinde befinden sich keine Gemeindeärztinnen und Gemeindeärzte (im Sinn des NÖ Gemeindeärztekodex 1977, LGBL. 9400) im Dienststand oder Ruhestand und
- ☒ die Gemeinde verfügt über keinen Gemeindewachkörper



**Bericht**

Somit sind auch von Gemeinden ohne aktive Gemeindebeamte – aber mit Gemeindebeamten im Ruhestand – vier Gemeinderatsmitglieder für die Bildung der Disziplinarkommission für Gemeindebeamte der Bezirkshauptmannschaft St. Pölten vorzuschlagen.

BGM Handlfinger schlägt folgende Gemeinderäte vor:

SPÖ: GGR Thomas Zeilinger  
 SPÖ: GGR Roman Kadanka  
 ÖVP: GGR Ewald Paukowitsch  
 FPÖ: GR Manuela Gruber

**Antrag**

BGM Handlfinger ersucht um Beschluss zur Bestellung der Mitglieder für die Disziplinarkommission wie vorgetragen

**Beschluss**

Antrag einstimmig angenommen.

**Zu Punkt**
**2.4:**
**Heizkostenzuschuss 2025**
**Bericht**

Die Vizebürgermeisterin Andrea Kotmiller schlägt folgendes vor:

Der Heizkostenzuschuss soll auch in diesem Jahr an anspruchsberechtigte Personen in Höhe von € 160,- in Form von WIO-Gutscheinen ausbezahlt werden.

Die Richtlinien für die Zuerkennung entsprechen denen des Landes NÖ, Ansuchen können ab 1.11.2025 gestellt werden.

Die Auszahlung erfolgt im Rahmen einer kleinen Feier im Sozialzentrum am 4.12.2025 um 15.00 Uhr.

**Antrag**
**Beschluss**

Vbgm. Kotmiller ersucht um Beschluss des Heizkostenzuschusses 2025 wie vorgetragen.

Antrag einstimmig angenommen.



**Zu Punkt      Weihnachtsspende 2025**

**2.5:**

**Bericht** Die Vizebürgermeisterin Andrea Kotmiller schlägt vor:

Alle Personen, die für einen Heizkostenzuschuss ansuchen und die Vergaberichtlinien erfüllen erhalten zusätzlich eine Weihnachtsspende in Höhe von € 120,- (WIO-Gutscheine).

Personen mit besonderen Bedürfnissen und Kindern mit Pflegestufe wird eine Weihnachtsspende in Höhe von € 160,- (WIO-Gutscheine) gewährt.

Die Auszahlung erfolgt im Rahmen einer kleinen Feier im Sozialzentrum am 4.12.2025.

Für die BewohnerInnen des Sozialzentrums in Ober-Grafendorf und auch für ehemalige Ober-Grafendorfer, die jetzt in Pflegeheimen wohnhaft sind, sollen wieder Keksteller von der Konditorei Weiß als kleines Weihnachtsgeschenk eingekauft werden.

Diese Keksteller werden im Rahmen einer kleinen Feier (wo die Teilnehmer mit Brötchen vom Ettl bewirtet werden) an die Bewohner des Sozialzentrums ausgeteilt.

**Antrag** Vbgm. Kotmiller ersucht um Beschluss der Weihnachtsspende 2025 wie vorgetragen.

**Beschluss** Antrag einstimmig angenommen.

**Zu Punkt      Grundsatzbeschluss - Zertifizierung zur "Krisensicheren Gemeinde"**

**2.6:**

**Bericht** GGR Elmer berichtet über die Zertifizierung zur „Krisensicheren Gemeinde“ welche durch den NÖ Zivilschutzverband angeboten wird.  
 In dem Prozess werden verschiedene Maßnahmen bzw. Prozesse mit Sternen bewertet.  
 1 Stern: Allgemeiner Kat.plan (Gebiets- u. Risikoanalyse, Maßnahmenkatalog)  
 2 Sterne: Dienstpostenplan und Schulung  
 3 Sterne: Stabsrahmenübung  
 4 Sterne: Sonderkatastrophenschutzplan f. Strom- u. Infrastrukturausfall  
 5 Sterne: Eintägige Übung zum Sonderkatastrophenschutzplan

**Antrag** GGR Elmer ersucht den Gemeinderat um Beschluss zu Erreichung der 5-Sterne-Kategorie.

**Beschluss** Antrag einstimmig angenommen.

**Zu Punkt      Bericht des Umweltgemeinderates - 10/2025**

**2.7:**

**Beschluss** vertagt



**OBER**  
**GRAFENDorf**  
MARKTGEEMEINDE

---

Vorsitzende/r

Schriftführer

---

SPÖ

ÖVP

FPÖ



Gemeindeamt  
Hauptplatz 2  
3200 Ober-Grafendorf

T: 02747 23 13-0  
gemeindeamt@ober-grafendorf.at  
[www.ober-grafendorf.gv.at](http://www.ober-grafendorf.gv.at)

**PARTEIVENVERKEHR**  
Mo-Fr 8.00-12.00 Uhr  
Di 13.30-15.30 Uhr  
Do 13.30-18.00 Uhr

DVR 82007  
UID-Nr: ATU 16220505